

Dat maakt Stein voor mij...

Een flexibele en slanke organisatie die gericht is op samenwerking. En waarin mens en organisatie kwantitatief en kwalitatief op orde zijn om de taken van nu en in de toekomst optimaal uit te voeren. Om dit te bereiken, bouwt de gemeente Stein aan een moderne en professionele organisatie. Hierin worden systemen, instrumenten en de organisatiecultuur afgestemd op de visie op de nieuwe organisatie. Onderlinge samenwerking vormt de basis voor goede dienstverlening richting inwoners en bedrijven van de gemeente Stein. Een volwassen organisatie waar je graag in wilt werken. Een gemeente waar je trots op bent!

Om ons hierin te ondersteunen zijn we voor ons team Ruimtelijke Projecten, Beleid en Openbare Ruimte, op zoek naar een geschikte kandidaat voor de functie van:

(aankomend) Adviseur Civiele techniek / Verkeerskunde (1 fte)

Bijzonderheden.

De functie is ook uitermate geschikt voor kandidaten die als junior (potential) / aankomende adviseur aan de slag willen met deze functie. Ook hen nodigen we nadrukkelijk uit hierop te reageren. Maar ook ervaren kandidaten blijven natuurlijk van harte welkom.

Werkzaamheden.

Samen met een team van deskundigen geef je vorm aan de ontwikkeling en het beheer van de openbare ruimte met als doel het versterken van het woon-, werk- en leefklimaat binnen de gemeente Stein. Je realiseert integrale projecten waarin meerdere disciplines samenkomen op het gebied van openbare ruimte. Ook ben je integraal adviseur op jouw vakgebied. Je begeeft je vooral op de taakvelden Verkeer, Openbare Verlichting en Parkeren.

Je voert het beleid uit en je bent hiervoor eerste aanspreekpunt voor inwoners. Je stemt werkzaamheden af en neemt deel aan (bestuurlijke) overleggen met diverse externe partijen. Als adviseur zorg je voor een goede afstemming met andere beleidsterreinen. Je houdt rekening met de planning en control cyclus van de organisatie bij je projecten en levert je bijdrage hieraan. Voorts ben je alert, signaleer je (mogelijke) knel- en verbeterpunten in het vastgestelde beleid en geef je hierover advies. Je communiceert op een proactieve manier over je werkzaamheden, zowel in- als extern.



Je neemt deel of bent voorzitter van werk- en projectgroepen. Je levert een actieve bijdrage aan het team Ruimte.

De volgende taakvelden behoren onder andere tot de werkzaamheden:

- Voorbereiden, begeleiden uitvoering civieltechnische en verkeerskundige projecten
- Afhandeling meldingen inwoners betreffende verkeer, parkeren en verlichting.
- Uitvoeren beleidsregels verkeers- en parkeerbeleid en het nemen van daaruit volgende verkeersbesluiten
- Advies geven over verkeersmaatregelen
- Zorgen voor een inhoudelijke input voor Beleid en beheer openbare verlichting
- Opzetten, begeleiden verkeersarrangementen
- Laten uitvoeren van verkeersmetingen

Wie zoeken wij?

- Je hebt een HBO opleiding afgerond op het gebied van Verkeerskunde of Civieltechniek.
- Je hebt aantoonbare werkervaring met bovengenoemde werkzaamheden.
- Je beschikt over aanvullende cursussen.
- Je hebt een klantgerichte instelling en gaat voor resultaten waarbij je deadlines haalt.
- Je hebt doorzettingsvermogen en je bent vastberaden.
- Daarnaast kun je zowel in teamverband als zelfstandig werken en beschik je over goede communicatieve (mondelijke en schriftelijke) vaardigheden.
- Het nemen van verantwoordelijkheid en proactieve houding zijn belangrijke competenties. Ook ben je resultaatgericht.

Wat bieden wij?

- Een structurele functie, waarbij het eerste jaar wordt aangegaan met een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd. Na een jaar functioneren zal op basis van een beoordeling worden bezien of de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd kan worden omgezet naar een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.
- Een salaris in schaal 10, zijnde maximaal € 4.494,- bruto per maand bij een 36-urige werkweek (salarispeil 1 oktober 2020) en afhankelijk van opleiding en werkervaring.
- Naast het salaris ontvang je een Individueel Keuzebudget (IKB) van 17,05%.
- Je hebt de mogelijkheid het IKB uit te ruilen voor doelen zoals onder andere de aanschaf van een fiets, reiskosten woon-werkverkeer, sportcontributie of bijv. een werkplekinrichting thuis.
- Een 36-urige werkweek, eventueel aangevuld met ADV.
- Een boeiende werkomgeving met een veelzijdig takenpakket.
- Pensioenopbouw bij het ABP.
- Ruime mogelijkheden voor opleiding en ontwikkeling.
- Je ontvangt een laptop en mobiele telefoon.
- Flexibele werktijden.
- Wij vergoeden géén vaste reiskosten woon- werkverkeer.



Meer informatie.

Voor meer inhoudelijke informatie over deze functie kun je contact opnemen met mevrouw Rhea Reints, Teamleider Ruimtelijke Projecten, Beleid en Openbare Ruimte. via het telefoonnummer 046-4359359.

Over de procedure en algemene informatie kun je terecht bij de heer Rob Nabuurs, HR-adviseur, via het telefoonnummer 046-4359314.

Solliciteren.

Een sollicitatiebrief met duidelijke motivatie voor de functie en een actueel CV kun je tot en met **zondag 6 februari a.s.** gericht aan het College van Burgemeester & Wethouders, mailen naar vacature@gemeentestein.nl o.v.v. Adviseur Civiele Techniek / Verkeerskunde. Een assessment kan deel uit maken van de procedure.

